***Приложение № 1***

**С П И С Ъ К Н А П Р Е Д С Т А В Е Н И Т Е Д О К У М Е Н Т И**

**Относно**: публично състезание по чл. 18, ал. 1, т. 12 ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Сметосъбиране и сметоизвозване на територията на община Струмяни”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Описание на документа** | **Вид на документа (копие или оригинал) и брой** |
| **Информация относно личното състояние и критериите за подбор** | | |
|  | Договор за създаване на обединение (ако е приложимо). |  |
|  | Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Приложение № 2  Заб. *ЕЕДОП се представя за участника, а когато е приложимо – за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.* |  |
|  | Декларация за актуалност на данните в публикуван Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Приложение № 3 (ако е приложимо). |  |
|  | Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност. |  |
| **Оферта** | | |
|  | Техническо предложение, което включва:   1. Документ за упълномощаване (ако е приложимо); 2. Предложение за изпълнение на поръчката – Приложение № 4; 3. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП – Приложение № 6 (ако е приложимо). 4. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – Приложение № 7; 5. Декларация за срока на валидност на офертата – Приложение № 8; 6. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд – Приложение № 9; 7. Документални доказателства за общ и/или специфичен професионален опит на експертите |  |
|  | 1. Ценовото предложение, съгласно Приложение № 5 - поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, поставено в общата опаковка. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на участника |  |
| Име и фамилия на представителя на участника |  |
| Длъжност |  |
| Подпис /и печат/ |  |
|  | Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. |

**Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)**

**Част І: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя**

***При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП***. **Позоваване на *съответното обявление*, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз:**  
**OВEС S брой[], дата [], стр.[],**   
**Номер на обявлението в ОВ S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]**

***Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.***

**В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [……]**

**Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка**

***Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП.* *В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от* икономическия оператор*.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Идентифициране на възложителя*** | ***Отговор:*** |
| Име: | **ОБЩИНА СТРУМЯНИ** |
| ***За коя обществена поръчки се отнася?*** | ***Отговор:*** |
| Название на поръчката: | **„Сметосъбиране и сметоизвозване на територията на община Струмяни”** |
| Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (*ако е приложимо*): | **Неприложимо!** |

***Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор***

**Част II: Информация за икономическия оператор**

**А: Информация за икономическия оператор**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Идентификация:*** | ***Отговор:*** |
| Име: | [ ] |
| Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:  Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо | [ ]  [ ] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Лице или лица за контакт:  Телефон:  Ел. поща:  Интернет адрес (уеб адрес) (*ако е приложимо*): | [……]  [……]  [……]  [……] |
| ***Обща информация:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е? | [] Да [] Не |
| **Само в случай че поръчката е запазена:** икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие, или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? **Ако „да“,** какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат. | [] Да [] Не      […]   [….] |
| Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)? | [] Да [] Не [] Не се прилага |
| **Ако „да“**:  **Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.**  а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: *б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:*  в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък: г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? **Ако „не“:** **В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част ІV, раздели А, Б, В или Г според случая** ***САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:*** д) Икономическият оператор може ли да представи **удостоверение** за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | a) [……]  *б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* в) [……]    г) [] Да [] Не        д) [] Да [] Не      *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* |
| ***Форма на участие:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори? | [] Да [] Не |
| ***Ако „да“****, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП*. | |
| **Ако „да“**: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група: | а): [……]   б): [……]   в): [……] |
| ***Обособени позиции*** | ***Отговор:*** |
| Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта: | [ ] |

**Б: Информация за представителите на икономическия оператор**

*Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Представителство, ако има такива:*** | ***Отговор:*** |
| Пълното име  заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо: | [……]; [……] |
| Длъжност/Действащ в качеството си на: | [……] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Телефон: | [……] |
| Ел. поща: | [……] |
| Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...): | [……] |

**В: Информация относно използването на капацитета на други субекти**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Използване на чужд капацитет:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу? | []Да []Не |

***Ако „да“****, моля, представете отделно за* ***всеки*** *от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно* ***раздели******А и Б от настоящата част и от част III****.*   
*Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.*   
*Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

**Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва**

**(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Възлагане на подизпълнители:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката? | []Да []Не **Ако да и доколкото е известно**, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители:  [……] |

***Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно* *настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част ІІІ за всяка (категория) съответни подизпълнители.***

**Част III: Основания за изключване**

**А: Основания, свързани с наказателни присъди**

*Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:*

1. *Участие в* ***престъпна организация***:
2. ***Корупция***:
3. ***Измама***:
4. ***Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности***:
5. ***Изпиране на пари или финансиране на тероризъм***
6. ***Детски труд*** *и други форми на* ***трафик на хора***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:*** | ***Отговор:*** |
| Издадена ли е по отношение на **икономическия оператор** или на **лице**, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, **окончателна присъда** във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата? | [] Да [] Не  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* |
| **Ако „да“,** моля посочете: а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея;  б) посочете лицето, което е осъдено [ ]; **в) доколкото е пряко указано в присъдата:** | a) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ]   б) [……] в) продължителността на срока на изключване [……] и съответната(ите) точка(и) [ ]  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? | [] Да [] Не |
| **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: | [……] |

**Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:*** | ***Отговор:*** | |
| Икономическият оператор изпълнил ли е всички **свои** **задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски**, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване? | [] Да [] Не | |
| **Ако „не“**, моля посочете: а) съответната страна или държава членка;  б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно **решение** или административен **акт**:   * Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? * Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. * В случай на присъда — срокът на изключване, **ако е определен пряко в присъдата:**   2) по **друг начин**? Моля, уточнете:  г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби? | **Данъци** | **Социалноосигурителни вноски** |
| a) [……] б) [……] в1) [] Да [] Не   * [] Да [] Не * [……] * [……]   в2) [ …]  г) [] Да [] Не **Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……] | a) [……]б) [……]  в1) [] Да [] Не   * [] Да [] Не * [……] * [……]   в2) [ …]  г) [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……] |
| *Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):*  *[……][……][……][……]* | |

**В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение**

***Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор нарушил ли е, **доколкото му е известно**, **задълженията** си в областта на **екологичното, социалното или трудовото право**? | [] Да [] Не |
| **Ако „да“**, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? [] Да [] Не  **Ако да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) **обявен в несъстоятелност**, или  б) **предмет на производство по несъстоятелност** или ликвидация, или  в) **споразумение с кредиторите**, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове, или д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или  е) стопанската му дейност е прекратена? **Ако „да“:**   * Моля представете подробности: * Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства?   *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не   * [……] * [……]   *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Икономическият оператор извършил ли е **тежко професионално нарушение**?  **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не,   [……] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор сключил ли е **споразумения** с други икономически оператори, насочени към **нарушаване на конкуренцията**? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не   […] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор има ли информация за **конфликт на интереси**, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не   […] |
| **Икономическият оператор или свързано** с него предприятие, предоставял ли е **консултантски** услуги на възлагащия орган или на възложителя или **участвал ли е по друг начин в подготовката** на процедурата за възлагане на обществена поръчка? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не    […] |
| Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил **предсрочно прекратен** или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не      […] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на **неверни данни** при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;  б) **не е укрил такава** информация;  в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и  г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането? | [] Да [] Не |

**Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Специфични национални основания за изключване*** | ***Отговор:*** |
| Прилагат ли се **специфичните национални основания за изключване**, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? *Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:* | […] [] Да [] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| **В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива?  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: | [] Да [] Не   […] |

**Част IV: Критерии за подбор**

***Относно критериите за подбор (раздел или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че***

**: Общо указание за всички критерии за подбор**

***Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването й в раздел  от част ІV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част ІV:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Спазване на всички изисквани критерии за подбор*** | ***Отговор:*** |
| Той отговаря на изискваните критерии за подбор: | [] Да [] Не |

**А: Годност**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Годност*** | ***Отговор:*** |
| 1) **Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър** в държавата членка, в която е установен: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | […]  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| **2) При поръчки за услуги:** Необходимо ли е специално **разрешение** или **членство** в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване?   *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не  Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: […] [] Да [] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |

**Б: икономическо и финансово състояние**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Икономическо и финансово състояние*** | ***Отговор:*** |
| 1а) Неговият („общ“) **годишен оборот** за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: **и/или**  1б) Неговият **среден** годишен **оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва(**)**:** *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута  (брой години, среден оборот)**:** [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 2а) Неговият („конкретен“) годишен **оборот в стопанската област, обхваната от поръчката** и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: ***и/или***  2б) Неговият **среден** годишен **оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва**: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | година: [……] оборот:[……][…]валута  година: [……] оборот:[……][…]валута  година: [……] оборот:[……][…]валута     (брой години, среден оборот): [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [……][……][……][……]* |
| 3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си: | [……] |
| 4) Що се отнася до **финансовите съотношения**, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | (посочване на изискваното съотношение — съотношение между х и у — и стойността): […], [……]  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| 5) Застрахователната сума по неговата **застрахователна полица за риска „професионална отговорност“** възлиза на: *Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 6) Що се отнася до **другите икономически или финансови изисквания**, **ако има такива**, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: *Ако съответната документация, която* ***може*** *да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:* | […]  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията)*: *[……][……][……][……]* |

**В: Технически и професионални способности**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението,*** ***или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Технически и професионални способности*** | ***Отговор:*** |
| 1а) Само за ***обществените поръчки за*** ***строителство***: През референтния период икономическият оператор е **извършил следните строителни дейности от конкретния вид**:  *Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]  Строителни работи: [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 1б) Само за ***обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги***: През референтния период икономическият оператор е извършил **следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид**:При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти: | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Описание | Суми | Дати | Получатели | |  |  |  |  | |
| 2) Той може да използва следните **технически лица или органи**, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството: | [……]   [……] |
| 3) Той използва следните **технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество**, а **съоръженията за проучване и изследване** са както следва: | [……] |
| 4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните **системи за управление и за проследяване на веригата на доставка**: | [……] |
| ***5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:*** Икономическият оператор **ще** позволи ли извършването на **проверки** на неговия **производствен или технически капацитет** и, когато е необходимо, на **средствата за проучване и изследване**, с които разполага, както и на **мерките за контрол на качеството**? | [] Да [] Не |
| 6) Следната **образователна и професионална квалификация** се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, ***и/или*** (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка)  б) неговия ръководен състав: | a) [……]    б) [……] |
| 7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните **мерки за управление на околната среда**: | [……] |
| 8) **Средната годишна численост на състава** на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва: | Година, средна годишна численост на състава: [……],[……], [……],[……],  [……],[……],  Година, брой на ръководните кадри: [……],[……],  [……],[……],  [……],[……] |
| 9) Следните **инструменти, съоръжения или техническо оборудване** ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора: | [……] |
| 10) Икономическият оператор **възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител** изпълнението на **следната част (процентно изражение)** от поръчката: | [……] |
| 11) За ***обществени поръчки за доставки***: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | […] [] Да [] Не     [] Да[] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| 12) За ***обществени поръчки за доставки***: Икономическият оператор може ли да представи изискваните **сертификати**, изготвени от официално признати **институции или агенции по контрол на качеството**, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не         […]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |

**Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на **стандартите за осигуряване на качеството**, включително тези за достъпност за хора с увреждания. **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не     [……] [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните **стандарти или системи за екологично управление**? **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно **стандартите или системите за екологично управление** могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не     [……] [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |

**Част V: Намаляване на броя на квалифицираните участниците – НЕПРИЛОЖИМО!**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на участниците, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства,* ако има такива*, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.***  
***Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:***

**Икономическият оператор декларира, че:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Намаляване на броя*** | ***Отговор:*** |
| Той **изпълнява** целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на участниците по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: *Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат, моля, посочете за* ***всички*** *от тях:* | [……]   […] [] Да [] Не   (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията*): *[……][……][……][……]* |

**Част VI: Заключителни положения**

*Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.*

*Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:*

*а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно; или*

*б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация*.

*Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на* [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в *Официален вестник на Европейския съюз*, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [……]

***Приложение № 3***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

от .........................................................................................................................................................

(идентификационни данни/паспорт).............................в качеството ми на ........................................................

(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява) на..................................................................., (наименование на участник), с ЕИК (рег. №, ако е приложимо) ..............................., със седалище и адрес на управление..................................... - участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Сметосъбиране и сметоизвозване на територията на община Струмяни”**

Декларирам, че участникът, когото представлявам ..................................................................................................................................................

...........................(попълва се наименованието на участника), **ЖЕЛАЕ/НЕЖЕЛАЕ** **(ненужното се зачетва или изтрива)** да използва ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, до който е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път

2. Декларирам, че ЕЕДОП, представен и подписан от участника, който представлявам, съдържа актуални данни към момента на подаване на офертата в настоящата процедура и подписът, с които е подписан е автентичен и принадлежи на лице с представителна власт.

Известна ми е отговорността за деклариране на неверни данни.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на участника |  |
| Име и фамилия на представителя на участника |  |
| Длъжност |  |
| Подпис /и печат/ |  |
|  | Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. |

***Приложение № 4***

**ДО**

**ОБЩИНА СТРУМЯНИ**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

от .................................................................................................................................................

(идентификационни данни/паспорт).......................................................в качеството ми на .....................................................................................................................

(*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява)* на............................................................................................................................., (наименование на участник), с ЕИК (рег. №, ако е приложимо) ..............................., със седалище и адрес на управление............................................................................................ - участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Сметосъбиране и сметоизвозване на територията на община Струмяни”**

Уважаеми Госпожи и Господа,

С настоящето представяме нашето предложение за изпълнение на обявената от Вас поръчка чрез публично състезание с гореупоменатия предмет.

След като се запознахме с всички изисквания от документацията за участие в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка, предлагаме да организираме и извършим услугите, които са предмет на обществената поръчка, като за целта представяме Работна програма в съответствие с Техническата спецификация на Възложителя – Приложение №2.

Приемаме да изпълняваме услугата предмет на настоящата процедура за срок от 12 месеца, считано от подписването на договора.

Срокът на валидност на предлаганата от нас оферта е……………………………………………

считано от крайния срок за получаване на офертите, посочени в обявлението.

Декларираме, че ще осигурим минимална честота на изпълнение на услугата съгласно техническата спецификация на Възложителя.

Предлагаме срок за реакция при нужда от извършване на почистване на битови отпадъци при подаден сигнал за препълнен, непочистен или съборен съд с разпилени отпадъци в рамките на……………………………./……………………словом/.

През периода април – септември с цел гарантиране санитарно-хигиенните условия и недопускане задържане на смет в съдовете за отпадъци и предотвратяване развитието на биопроцеси в тях предлагаме едно измиване и дезинфекция на всеки от съдовете за отпадъци.

В случай, че бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора съгласно документацията за участие в посочения срок от възложителя.

В случай, че бъдем определени за изпълнители, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора съгласно документацията за участие в посочения срок от възложителя.

**ВАЖНО! Представя се и на електронен носител (диск) в нередактируем формат (например PDF или еквивалент).**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на участника |  |
| Име и фамилия на представителя на участника |  |
| Длъжност |  |
| Подпис /и печат/ |  |
|  | Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. |

***Приложение № 5***

**ДО**

**ОБЩИНА СТРУМЯНИ**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

от .......................................................................................................................

(идентификационни данни/паспорт).......................................................в качеството ми на .............

(*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява)* на..................................................................................................., (наименование на участник), с ЕИК (рег. №, ако е приложимо) ..............................., със седалище и адрес на управление............................................................................................ - участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Сметосъбиране и сметоизвозване на територията на община Струмяни”**

Уважаеми госпожи и Господа,

След като проучихме условията за горецитираната услуга и запознаване с документацията за участие и приложенията към нея, ние долуподписаните, в качеството си на участник, приемаме да извършим посочената услуга, както следва:

**НИЕ ПРЕДЛАГАМЕ:**

1.Обща договорна стойност за изпълнение на поръчката,

Без ДДС:……………………………..лева

ДДС – 20%..........................................лева

Всичко:……………………………...лева

**1а. Месечна цена за изпълнение на поръчката е …………………………………….**

**Общата стойност за поръчката се формира от сумата на месечните стойности за изпълнение на целия период на договора за срок от 1 /една / години !**

2.При ценообразуването на предвидените за изпълнение на услугата сметосъбиране, сметоизвозване на битови отпадъци на територията на община Струмяни се използва УСН със следните елементи и начисления при изготвяне на анализните цени:

- средна часова ставка………………….(до 2,80 лева на час)

- допълнителни разходи

а/. върху труда……………..(до 90 %)

б/. върху механизацията…………………………(до 35 %)

-доставно – складови разходи……………………. (до 8 %)

-печалба…………………(до 10 %)

-разходна норма по УСН, Билдинг, мениджър, СЕК.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на участника |  |
| Име и фамилия на представителя на участника |  |
| Длъжност |  |
| Подпис /и печат/ |  |
|  | Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. |

***Приложение № 6***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

по чл. 102, ал. 1 от ЗОП

 от ..................................................................................................................................

(идентификационни данни/паспорт).......................................................в качеството ми на .....................................................................................................................

(*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява)* на............................................................................................................................., (наименование на участник), с ЕИК (рег. №, ако е приложимо) ..............................., със седалище и адрес на управление............................................................................................ - участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Сметосъбиране и сметоизвозване на територията на община Струмяни”**,

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

В подадената оферта от представлявания от мен участник ........................................ *(наименованието на участника)* не се съдържа/се съдържа *(невярното се зачертава)* конфиденциална информация (*техническа или търговска тайна*), поради което изискваме от Възложителя да не я разкрива.

Конфиденциалната информация (*технически или търговски тайни*) в нашата оферта е следната:................................................................................................................................................

.............................…...............................................................................................................................

*(посочва се изчерпателно от участника).*

Горепосочената информация е обявена предварително във вътрешен акт, че представлява търговска тайна и са предприети мерки за опазването й като достъпа до нея е ограничен.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на участника |  |
| Име и фамилия на представителя на участника |  |
| Длъжност |  |
| Подпис /и печат/ |  |
|  | Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. |

***Приложение № 7***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

 от ................................................................................................................................

(идентификационни данни/паспорт).......................................................в качеството ми на .....................................................................................................................

(*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява)* на............................................................................................................................., (наименование на участник), с ЕИК (рег. №, ако е приложимо) ..............................., със седалище и адрес на управление............................................................................................ - участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Сметосъбиране и сметоизвозване на територията на община Струмяни”**,

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

1. Съм запознат с всички условия на представения проект на договор.

2. Приемам всички клаузи на приложения проект на договор за изпълнение на настоящата обществена поръчка.

Известна ми е отговорността за деклариране на неверни данни.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на участника |  |
| Име и фамилия на представителя на участника |  |
| Длъжност |  |
| Подпис /и печат/ |  |
|  | Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. |

***Приложение № 8***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

 от ...............................................................................................................................

(идентификационни данни/паспорт).......................................................в качеството ми на .....................................................................................................................

(*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява)* на............................................................................................................................., (наименование на участник), с ЕИК (рег. №, ако е приложимо) ..............................., със седалище и адрес на управление............................................................................................ - участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Сметосъбиране и сметоизвозване на територията на община Струмяни”**,

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

Настоящата оферта е валидна за срок от ....................... месеца, считано от крайния срок за подаване на оферти и ние ще сме обвързани с нея.

Известна ми е отговорността за деклариране на неверни данни.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на участника |  |
| Име и фамилия на представителя на участника |  |
| Длъжност |  |
| Подпис /и печат/ |  |
|  | Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. |

***Приложение № 9***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

от ....................................................................................................................

(идентификационни данни/паспорт).......................................................в качеството ми на .....................................................................................................................

(*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява)* на............................................................................................................................., (наименование на участник), с ЕИК (рег. №, ако е приложимо) ..............................., със седалище и адрес на управление............................................................................................ - участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Сметосъбиране и сметоизвозване на територията на община Струмяни”**,

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

Настоящата оферта е изготвена при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната и които са приложими към предоставяните услуги.

Известна ми е отговорността за деклариране на неверни данни.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на участника |  |
| Име и фамилия на представителя на участника |  |
| Длъжност |  |
| Подпис /и печат/ |  |
|  | Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. |

***Приложение № 10***

***ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА***

Днес ………… 2017 год. в село Струмяни между:

**Община Струмяни –** БУЛСТАТ: 000024713, със седалище и адрес на управление: с. Струмяни 2825, пл. „7-ми април” № 1, общ. Струмяни, обл. Благоевград, представлявана от Емил Димитров Илиев – кмет на община Струмяни **и** Ваня Георгиева Стойкова – гл. счетоводител, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

**и**

**………………………………………………………………………………………**, наричан за краткост по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна**,**

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки и Решение №…/………..2017г. на Кмета на община Струмяни, за класиране на участниците, се подписа настоящият договор за следното:

1. **ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема със собствена техника и на свой риск и отговорност и в съответствие с проведената процедура чрез публично състезание по ЗОП за възлагане на обществена поръчка да извърши услугата с предмет: **„Сметосъбиране и сметоизвозване на територията на община Струмяни”,** съгласно техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор.

1. **СРОК НА ДОГОВОРА**

Чл. 2. Настоящият договор се сключва за срок от 12 /дванадесет/ месеца от подписването му.

1. **ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Чл. 3. Общата стойност за изпълнение на услугата, предмет на настоящия договор е в размер на ……………. лв /словом/ без ДДС, ДДС в размер на ………..лв или общо сумата …………….. лв /словом/ с ДДС, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор.

Чл. 4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на извършената услуга след представяне на констативен протокол за установяване на извършената работа, подписан от двете страни, както и оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни от представяне на горепосочените документи, касаещи извозените отпадъци за предходния календарен месец.

(2) Дължимото възнаграждение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка………………………

BIC………………………...

IBAN………………………

(3) При установяване на неизвършени, недовършени или некачествено извършени работи ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да спре изплащането до отстраняване на недостатъците.

**ІV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури средствата за изпълнение на възложените дейности по настоящия договор.

Чл. 6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да опазва съдовете за съхранение на битови отпадъци от посегателства и кражби и да не допуска изхвърлянето на промишлени строителни, запалими и опасни отпадъци в тях.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми своевременно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при промяна на местоположението или количествата на съдовете за съхранение на битови отпадъци в съответните населени места.

Чл. 7. Чрез кметовете на кметствата в селата, включени в организираното сметосъбиране на община Струмяни ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ осигурява безпрепятствено движение на машините на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на задълженията му.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за недопускане на разпиляване на битови и промишлени отпадъци от лица, дружества и предприятия на територията на община Струмяни.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да утвърди маршрутни графици за сметосъбиране и сметоизвозване, с което да осигури възможност за изпълнение в срок на поставените задачи.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за необходимостта от организиране на почистване на обществени места при провеждане на общински празници и мероприятия поне 3 дни преди събитието.

Чл. 11. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да определи свои представители с права и задължения за извършване на системен контрол по спазване на определените графици за изпълнение на предмета на настоящия договор, за подписване на всички документи по изпълнение на настоящия договор и за приемане на извършената работа.

(2) За извършените проверки от представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по изпълнение на предмета на договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се съставя констативен протокол.

(3) Определените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ негови представители подписват изготвения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ протокол за извършените от него дейности през съответния месец.

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да оказва текущ контрол по изпълнението предмета на договора. Писмените указания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в изпълнение на това му правомощие са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доколкото не излизат извън предмета на договора.
2. да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява възложеното му в срок и без отклонение от поръчката;
3. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже нейното приемане и заплащането на съответната част от възнаграждението, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни констатираните с двустранен протокол отклонения и недостатъци.
4. **ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на работата;

2. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на изпълнението;

3. да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ уговореното възнаграждение за приетото изпълнение.

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да изготвя месечни протоколи за извършената работа;
2. да извозва твърдите битови отпадъци само в специализирани транспортни средства, по определен маршрут и на определеното място;
3. да изпълнява качествено и в срок възложените му по настоящия договор работи;
4. да почиства и площадките около съдовете за отпадъци в радиус от 4 метра;
5. да не допуска препълване на съдовете, същите да се извозват своевременно и да се връщат на местата им;
6. да не променя едностранно договорените графици, честата на съдовете за смет, вида и количествата им;
7. при нарушаване на графика по предходната разпоредба изпълнителя уведомява незабавно възложителя;
8. да осигурява необходимата техника в изправно състояние и с осигурени екипи.
9. да спазва всички норми и изисквания по безопасност и охрана на труда;
10. да почиства и дезинфекцира съдовете на смет веднъж годишно в периода април-септември.

Чл. 14. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да приеме бързи мерки и действия при природни бедствия, аварии и други непредвидени обстоятелства за качествено изпълнение на предмета на договора.

(2) Ако обстоятелствата по ал. 1 са препятствали извършването на дейността по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в най-кратък срок след тяхното отстраняване е длъжен да възстанови нормалния цикъл на работа и качествено изпълнение на работата.

**VІ. ГАРАНЦИЯ**

Чл. 15. (1) Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на ...................лв, представляваща 1 % от общата стойност за изпълнение на настоящия договор по чл. 4 на същия без ДДС, като се представя в една от следните форми:

1.парична сума, депозирана по сметка на Община Струмяни:

IBAN: BG 69IABG76483350128400

BIC: IABGBGSF, Интернешънъл Асет Банк АД, клон Сандански

2.оригинал на банкова гаранция

3.застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранцията за изпълнение при подписването на договора.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сам определя формата на гаранцията за изпълнение.

Чл. 16. Когато гаранцията за изпълнение е под формата на банкова гаранция, същата трябва да бъде безусловна, неотменима и платима при първо писмено поискване, в което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заяви, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не е изпълнил задължение по договора и да бъде авизирана от банка, регистрирана съгласно Закона за кредитните институции, ако същата е издадена от чуждестранна банка.

Чл. 17. Гаранцията за изпълнение на договора ще се усвоява от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като обезщетение за вреди, причинени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, поради неизпълнение на задълженията по договора.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ връща в срок от 30 (тридесет) работни дни гаранцията за изпълнение, след като са изпълнени следните условия:

1. окончателно изпълнение на дейностите по договора;
2. отправено писмено искане от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в което се посочва датата на сключване и предмета на договора, сумата на гаранцията и банковата сметка, по която да бъде възстановена гаранцията (при парична сума, внесена по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ).

Чл. 19. При неточно, непълно, забавено или некачествено изпълнение или при липса на изпълнение, гаранцията не се възстановява, респективно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ упражнява правата по банковата гаранция за изпълнение.

Чл. 20. Гаранцията за изпълнение се задържа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнението на договора възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд – до решаване на спора. Гаранцията се освобождава след решаване на спора, ако решението е в полза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако за възложителя не е налице друго основание да я задържи.

**VІІ. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 21. (1) В случаите на констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ нарушения по изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, описани в настоящия договор, първият:

1. съставя протокол за неизпълнение на съответните задължения и определя технологично достатъчен срок за отстраняването им ;
2. съставя протокол за неизпълнение и сторнира стойността на неизпълнението от стойността на фактурираните дейности;

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма да счита за нарушения и няма да налага предвидените санкции на изпълнителя в случаи на злонамерени сигнали за нарушения, умишлено замърсяване с цел злепоставяне на изпълнителя при разместване, изсипване, палене и увреждане на съдовете за смет от трети лица.

(3) при настъпили обстоятелства на непреодолима сила (извънредно положение, природно бедствие и др. подобни), ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не нови отговорност за неизпълнение до отпадане на тези обстоятелства.

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да наложи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка за неизпълнение в размер на 5 (пет) % от дължимото месечно плащане за всяко тока поотделно, описани в чл. 15 от настоящия договор.

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема за своя сметка всички нанесени от него или негови служители вреди на трети лица по време на изпълнение на задълженията си.

Чл. 24. При забава в плащането на договорената цена, указана в чл. 4 и чл. 5 от настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ отговаря по законоустановения ред.

**VІІІ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 25. Настоящият договор се прекратява:

1. след изтичане на срока, за който е сключен;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
3. при неизпълнение с едностранно волеизявление от изправната страна към неизправната страна поне три месеца предварително.

Чл. 26. Настоящият договор се прекратява едностранно без предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. при прекратяване на правата за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, произтичащи от разрешението по реда на чл. 35, ал.3 и ал.5, от Закона за управление на отпадъците;
2. при откриване производство по ликвидация или несъстоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. ако изпълнението е станало невъзможно изцяло или отчасти;

Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора:

1. в седемдневен срок при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, която следва да се докаже;
2. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си поради причина, за която той отговаря. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора, като даде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ подходящ срок за изпълнение, с писмено предупреждение, че след изтичането на срока ще смята договора за развален.

**ІХ. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

Чл. 28. Комисия, назначена със заповед на кмета на община Струмяни предава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ наличните в 6-те населени места, предмет на настоящия договор, съдове за събиране на отпадъци, за което се съставя протокол. След прекратяване на договора изпълнителя предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съдовете за смет, за което се съставя протокол.

Чл. 29. Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и подписани от упълномощени представители на страните.

Чл. 30. Настоящият договор може да бъде изменян само при наличие на условията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 31. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала й известна при или по повод изпълнението на този договор.

Чл. 32. Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 33. Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на договора или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при непостигане на такова – спорът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 34. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящия договор се състави в три еднообразни екземпляра – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
2. Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**ОБЩИНА СТРУМЯНИ**

***Кмет: ................................******УПРАВИТЕЛ:*** *.................................*

**/Емил Илиев/**  ……………………………………

***Главен счетоводител****:*………………...

**/Катерина Жегова/**

**Съгласувал юрист:……………………**

**/Анна Бистричка/**

***Приложение № 2***

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„Сметосъбиране и сметоизвозване на територията на община Струмяни”**

Основният предмет на дейност е извършване на услуга по сметосъбиране и сметоизвозване до депо или друго регламентирано съоръжение за третиране на:

1.Събиране в съдове за отпадъци твърди битови отпадъци

2.Строителни отпадъци от ремонти в бита, едрогабаритни отпадъци / стари мебели и др./, биоразградими /растителни/ отпадъци разположени до съдовете за ТБО и почистване на района около самите съдове с радиус до 4 м.

Услугата следва да бъде предоставена на населението на общо 21 /двадесет и едно/ населени места на община Струмяни, както следва: с.Микрево, с.Струмяни, с.Илинденци, с.Драката, с.Каменица, с.Горна Крушица,с.Никудин, с.Махалата, с.Седелец, с.Игралище, с.Велушец, с.Палат, с.Цапарево, с.Гореме, с.Вракуповица, с.Раздол, с.Клепало, с.Добри Лаки, с.Колибите, с.Горна Рибница, с.Кърпелево.

Възложителят определя следния график за изпълнение на поръчката:

1. **Понеделник**

* Село Струмяни – без улица „Васил Левски”

1. **Вторник**

* Село Микрево – всички улици в Горна Махала и Нова Махала

1. **Сряда**

* Село Илинденци – всички улици
* Село Струмяни – улица „Васил Левски”

1. **Четвъртък**

* Село Микрево – всички улици в Долна Махала
* Село Драката – всеки втори четвъртък от месеца
* Село Горна Крушица,с. Каменица, с.Кърпелево, – всеки последен четвъртък от месеца

1. **Петък**

* Село Палат, с.Махалата, с.Седелец, с. Игралище и с.Никудин – всеки първи петък от месеца
* Село Цапарево, с.Гореме, с. Раздол, с. Клепало и с.Добри Лаки, – всеки последен петък от месеца

1. **По заявено писменно искане от Кметските наместници за:**

* Село Велющец, с.Вракуповица, с.Колибите и с.Горна Рибница

Конкретния график (по дни от седмицата) за изпълнение на поръчката за съответните населени места се изготвя от изпълнителя, съгласувано с възложителя.

Общ брой съдове за смет в с.Микрево и с.Драката - тип „Мева” – 324 бр. и тип „Бобър” – 22 бр.

Общ брой съдове за смет в с.Струмяни - тип „Мева” – 316 бр. и тип „Бобър” – 6 бр.

Общ брой съдове за смет в с.Илинденци - тип „Мева” – 210 бр. и тип „Бобър” – 8 бр.

Общ брой съдове за смет в с.Каменица и с.Горна Крушица - тип „Бобър” – 11 бр.

Общ брой съдове за смет в с.Велюшец - тип „Мева” - 1 бр.

Общ брой съдове за смет в с.Вракуповица - тип „Мева” - 5 бр.

Общ брой съдове за смет в с.Горна Рибница - тип „Мева” - 3 бр.

Общ брой съдове за смет в с.Колибите - тип „Мева” - 2 бр.

Общ брой съдове за смет в с.Махалата - тип „Бобър” – 2 бр.

Общ брой съдове за смет в с.Седелец - тип „Бобър” – 1 бр.

Общ брой съдове за смет в с.Никудин - тип „Бобър” – 4 бр.

Общ брой съдове за смет в с.Игралище - тип „Бобър” – 12 бр.

Общ брой съдове за смет в с.Палат– 1 бр.

Общ брой съдове за смет в с.Добри Лаки - тип „Бобър” – 7 бр.

Общ брой съдове за смет в с.Клепало - тип „Бобър” – 2 бр.

Общ брой съдове за смет в с.Кърпелево - тип „Бобър” – 1 бр.

Общ брой съдове за смет в с.Раздол - тип „Бобър” – 10 бр.

Общ брой съдове за смет в с.Цапарево - тип „Бобър” – 6 бр.

Общ брой съдове за смет в с.Гореме - тип „Бобър” – 2 бр.

Общ брой съдове за населените места в община Струмяни: 1061 броя съдове за смет тип „Мева” и 95 броя тип „Бобър”.

Събирането и транспортирането на битови отпадъци от населените места на територията на община Струмяни включва:

* Изнасяне на съдовете за смет до сметоизвозващия автомобил, изсипване на съдържанието и връщането им на точно определеното място;
* Почистване и измиване на площадките около съдовете за отпадъци при всяко събиране;
* Транспортирането на събраните отпадъци до депо за отпадъци съ специализиран автомобил.

Изпълнителят следва да събира отпадъци и по време на официални празници и други тържествени мероприятия при условие, че това бъде писмено възложено от Възложителя поне три дни преди събитието.

Периодичността на събиране на битовите отпадъци се определя със заповед на кмета на община Струмяни.

За установяване на извършените работи по сметосъбиране и сметоизвозване се съставя протокол от установяване на извършените и подлежащи на заплащане работи по образец утвърден от Възложителя. Протокола се подписва от представител на Възложителя и Изпълнителя.

През периода април – септември с цел гарантиране санитарно – хигиенните условия недопускане на задържане на смет в съдовете за отпадъци и предотвратяване развитието на биопроцеси в тях, Изпълнителя следва да осигури измиване и дезинфекция на всички предоставени от Възложителя съдове.